



# اشتراطات المرافق الترفيهية

1446 هـ - 2024 م





## قرار وزاري

إن وزير البلديات والإسكان  
بناءً على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناءً على نظام إجراءات التراخيص البلدية الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٥٩)، وتاريخ ٢٣/٩/١٤٣٥ هـ والمتضمن  
بالمادة الثالثة: تختص الوزارة بإصدار التراخيص البلدية للأنشطة بجميع أنواعها، وتعديلها، وتجديدها،  
والغائها، وإيقافها، وبالإطلاع على اشتراطات المباني الترفيهية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤١٠٠١٢٨٨٠٤)  
وتاريخ ١١/٤/١٤٤١ هـ.



يقرر ما يلي

أولاً: الموافقة على " اشتراطات المرافق الترفيهية" بالصيغة المرفقة.

ثانياً: تحل هذه الاشتراطات محل اشتراطات المباني الترفيهية الصادرة بالقرار الوزاري رقم (٤١٠٠١٢٨٨٠٤)

وتاريخ ١١/٤/١٤٤١ هـ.

ثالثاً: تنشر هذه الاشتراطات على الموقع الإلكتروني للوزارة، ويعمل بها من تاريخ نشرها.

رابعاً: تعطى المنشآت القائمة مهلة تصحيحية لمدة (١٨٠) يوم من تاريخ النشر.

خامساً: يبلغ هذا القرار لمن يلزم لإنفاذه، ويلغى ما يتعارض معه من قرارات صدرت في موضوعه.

والله ولي التوفيق، ، ،  
سراجي  
المعلم

وزير البلديات والإسكان

ماجد بن عبد الله الحقييل

## المحتويات

<b>30</b>	<b>الباب السادس: الأحكام العامة والتظلمات</b>	<b>4</b>	<b>الباب الأول: المقدمة والتعريفات</b>
31	6.1 الأحكام العامة	5	1.1 المقدمة
31	6.2 التظلمات والشكاوى	5	1.2 الأهداف
		5	1.3 نطاق التطبيق
<b>32</b>	<b>الباب السابع: الأدلة المرجعية</b>	<b>6</b>	1.4 المصطلحات والتعريفات
33	7.1 الأدلة المرجعية		
		<b>9</b>	<b>الباب الثاني: متطلبات الترخيص</b>
		10	2.1 متطلبات الترخيص
		<b>11</b>	<b>الباب الثالث: المتطلبات المكانية</b>
		12	3.1 متطلبات الموقع والمساحة
		14	3.2 متطلبات الأنشطة الإضافية والمتجانسة
		14	3.3 متطلبات اللوحات التجارية
		<b>15</b>	<b>الباب الرابع: المتطلبات الفنية</b>
		16	4.1 المتطلبات الفنية العامة
		16	4.2 المتطلبات المعمارية
		17	4.3 متطلبات الواجهات والمظهر العام
		18	4.4 متطلبات الدرج والأرصعة الخارجية
		19	4.5 متطلبات الأرضيات
		19	4.6 متطلبات الأسقف
		20	4.7 متطلبات الوقاية والحماية من الحرائق
		<b>21</b>	<b>الباب الخامس: المتطلبات التشغيلية</b>
		22	5.1 المتطلبات التشغيلية العامة
		23	5.2 متطلبات اللوحات الداخلية
		24	5.3 متطلبات الكاميرات الأمنية
		24	5.4 متطلبات الصيانة العامة
		28	5.5 متطلبات النظافة العامة
		28	5.6 متطلبات التحكم في النفايات
		29	5.7 متطلبات نظافة دورات المياه والمغاسل والمصليات
		29	5.8 متطلبات الدفع الإلكتروني
		29	5.9 المتطلبات الخاصة بالعاملين

الباب الأول

# المقدمة والتعريفات

1.1 المقدمة

1.2 الأهداف

1.3 نطاق التطبيق

1.4 المصطلحات والتعريفات

## المقدمة والتعريفات

### 1.1

#### المقدمة:

يعتبر القطاع الترفيهي من الجوانب الحيوية في حياة الإنسان، حيث يلعب دوراً رئيسياً في تحسين الجودة الحياتية وتعزيز الصحة النفسية للأفراد وعليه يأتي هذا الإعداد نتيجة العمل الذي تقوم به وزارة البلديات والإسكان في تحديث الاشتراطات البلدية الخاصة بالمرافق الترفيهية، وتطوير الاشتراطات البلدية لتشجيع الاستثمار وتسهيل الاشتراطات للمستثمرين والمستفيدين وذلك من خلال توفير البيئة النظامية المناسبة للاستثمار التجاري وضبط عملية التطوير مما سيكون له أثراً إيجابياً على البيئة العمرانية والنسيج الحضري للمدينة. ومن خلال البحث في أفضل الممارسات العالمية فيما يتعلق باختصاص الوزارة، وبالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة وفق آلية تضمن تطبيق الأنظمة والتعليمات الصادرة، تم إعداد هذه الاشتراطات.

### 1.2

#### الأهداف:

- تم إصدار هذه الاشتراطات لتحقيق الأهداف التالية:
1. تطوير وتحسين بيئة الأعمال بطريقة تحقق الطموحات والأهداف العامة للفرد والمجتمع سوياً.
  2. ضبط عملية الإنشاء حسب متطلبات واشتراطات كود البناء السعودي.
  3. مساعدة الراغبين بالاستثمار في هذا المجال.
  4. المساهمة في تحسين جودة الحياة.

### 1.3

#### نطاق التطبيق:

تطبق هذه الاشتراطات على مباني المرافق الترفيهية ويستثنى من هذا الاشتراط دور العرض (السينما – المسارح).



## 1.4

### المصطلحات والتعريفات:

#### الوزارة:

وزارة البلديات والإسكان.

#### الأمانة/البلدية:

شخصية اعتبارية ذات استقلال مالي وإداري تمارس الوظائف الموكلة إليها بموجب نظام البلديات والقرى ولوائحه التنفيذية.

#### كود البناء السعودي:

مجموعة من الاشتراطات والمتطلبات وما يتعلق بها من أنظمة ولوائح تنفيذية وملاحق تخص البناء والتشييد لضمان السلامة والصحة العامة.

#### الكود العمراني:

هو مجموعة الضوابط التفصيلية والاشتراطات لتنظيم الشكل العمراني للمباني، وربطها بمحيطها العام من خلال هوية محددة، تساهم في رفع مستوى البيئة العمرانية، وتحقق أعلى درجات التوازن بين الإنسان والمباني والبيئة.

#### الترخيص البلدي:

موافقة مكتوبة من الأمانة/البلدية لشخص ذي صفة طبيعية أو اعتبارية لبناء أو فتح محل لأي نشاط على موقع معين وفق الشروط المحددة في النظام ونظام البلديات والقرى واللوائح المتعلقة به ويشمل الترخيص التجاري والترخيص الانشائي.

#### المستثمر:

شخص ذو صفة طبيعية أو اعتبارية يمارس أو يرغب بممارسة عمل تجاري أو مهني.

#### الجهة المشرفة:

كل وزارة أو هيئة أو مؤسسة عامة وما في حكمها مختصة - بموجب أنظمتها - بالإشراف على نشاط معين تتطلب ممارسته إصدار ترخيص له من تلك الجهة.

#### متطلبات التنظيم المكاني:

الاشتراطات البلدية التي توضح الارتدادات، والارتفاعات، ونسبة البناء، ومواقف السيارات، والأسوار، ونحوها.

#### الموجهات التصميمية للهويات العمرانية :

الاشتراطات والأدلة المعمارية الصادرة المقتبسة من المكون التراثي والطبيعي، وتشمل التصميم والمواد والألوان وغيرها من المكونات المستخدمة في الاعمال العمرانية، وتطبق في نطاق جغرافي محدد.

#### الممر:

عنصر الحركة الذي يمكن من خلاله الانتقال من فراغ لأخر.

#### الارتدادات:

المسافات الفاصلة بين حدود المبنى وحدود ملكية الموقع.

#### المستفيد:

شخص ذو صفة طبيعية أو اعتبارية يرغب في الحصول على الخدمات أو المنتجات المقدمة من المنشأة.



### الأنشطة الإضافية:

هي الأنشطة التي تمارس في نفس موقع المنشأة وليس لها نفس طبيعة النشاط المرخص له وتتطلب إضافة مساحة لممارستها.

### بطاقة النشاط:

البيانات التعريفية المختصرة لنشاط الأيزك (رقم، النشاط، اسم النشاط، الوصف التفصيلي للنشاط) مع بيان أهم الاشتراطات المكانية والخاصة لممارسة النشاط ومسمى لأئحة الاشتراط التي تنظم ممارسة النشاط، والتي تمكن المستفيد من الحصول على أهم البيانات لممارسة النشاط.

### الدراسة المرورية (TIS - Traffic Impact Study):

هي دراسة شاملة تقوم على حصر حركة المرور على الطرق، وتقييم مستوى الخدمة عليها، وحساب الرحلات الناتجة عن المشروع، وتوزيعها على شبكة الطرق المحيطة، وتقدير حجم الطلب على أماكن انتظار المركبات مع تقييم الوضع الراهن، ووضع الطرق بعد إنشاء المشروع، وتتطلب موافقة اللجان المشتركة بالأمانات.

### نسبة البناء:

النسبة المئوية لنتائج قسمة مساحة الحد الأقصى المسموح البناء عليه بالدور الأرضي بالمتر المربع على مساحة الموقع الإجمالية بالمتر المربع بعد التنظيم.

### نظام البناء:

اللوائح البلدية المحلية التي تحدد كيفية تطوير الممتلكات العقارية في حيز عمراني وتشمل نوعية استخدام الأرض، نسبة التغطية، الارتفاع المسموح به، الارتدادات، وغيرها.

### الدور الأرضي:

هو الدور الذي لا يزيد ارتفاع منسوب أرضيته (وجه بلاط الأرضية) عن 1.20م من منسوب منتصف رصيف الواجهة التي فيها المدخل الرئيسي.

### مساحة الموقع:

المساحة الكلية لموقع ممارسة النشاط والمحصورة داخل حدوده.

### المواصفات القياسية المعتمدة:

هي المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة.

### الرمز الالكتروني الموحد QR:

خدمة رقمية يقدمها المركز السعودي للأعمال بالتكامل مع الجهات الحكومية المعنية، تتيح وصول المستهلكين والمراقبين للبيانات الرئيسية المحدثة للمنشآت الاقتصادية، عبر رمز الاستجابة السريعة (QR-Code).

### الاسقف المكشوفة:

هي التي تكون ظاهر بها العناصر الهيكلية والخدمية للسقف مكشوفة وغير مغطاه بمواد مثل: الجبس او الألواح.

### إشغال الرصيف:

استغلال المحل/المنشأة للمساحات المتوفرة على الأرصفة، أو إشغالها بالأثاث، أو المظلات، أو الجلسات.

### الحاوية:

تستخدم لتجميع أو نقل المواد أو فرز النفايات وعادةً ما تكون مصنوعة من المواد المعدنية أو غيرها.

### الأنشطة المتجانسة:

هي الأنشطة التي تمارس في نفس موقع المنشأة ولها نفس طبيعة النشاط المرخص له ولا تتطلب مساحة إضافية.



## المرافق الترفيهية:

تنقسم المرافق الترفيهية إلى:

### • المراكز الترفيهية:

هي أماكن ترفيهية قائمة بذاتها أو جزء من مرفق (مبنى) آخر تحتوي على أركان ترفيهية متنوعة منها الألعاب الترفيهية بمختلف الأنواع أو صالات العروض الترفيهية، أو غرف المتاهات والألغاز ذات السمات المتخصصة وتشمل المراكز التي تحتوي على أركان لممارسة الهوايات وإقامة الأنشطة بهدف التسلية.

### • مدن الملاهي:

هي أماكن ترفيهية تحتوي على مناطق متنوعة ومساحات تنزه مفتوحة وألعاب ترفيهية بمختلف الأنواع الميكانيكية، أو المائية أو الالكترونية أو الكهربائية أو التقنية أو الحركية وتشمل المدن التي تقوم على سمة متخصصة.

الباب الثاني

# متطلبات الترخيص

2.1 متطلبات الترخيص



الباب الثالث

## المتطلبات المكانية

- 3.1 متطلبات الموقع والمساحة
- 3.2 متطلبات الأنشطة الإضافية والمتجانسة
- 3.3 متطلبات اللوحات التجارية

## المتطلبات المكانية

### 3.1

## متطلبات الموقع والمساحة:

جدول رقم (1):

التصنيف	مبنى مستقل	جزء من مبنى قائم
داخل النطاق العمراني	ضمن المواقع المخصصة للاستخدام التجاري أو الترفيهي.	
خارج النطاق العمراني	ضمن المواقع المخصصة للاستخدام التجاري أو الترفيهي. ضمن المواقع المسموح بها وفق الأنظمة والتعليمات.	
نسبة البناء		
الارتدادات المطلوبة	وفق نظام البناء المعتمد في المنطقة الواقع بها النشاط.	
الارتفاعات المسموح بها		لا ينطبق.
التشجير	وفق ضوابط واشتراطات سياسة التشجير المعتمدة من الوزارة.	
متطلبات أخرى	يجب على مدن الملاهي تقديم الدراسة المرورية على الموقع والاستخدامات والطرق المحيطة مع الأخذ في عين الاعتبار المتطلبات الأخرى من الجهة المشرفة.	

1. يجب أن يتم اختيار موقع مدن الملاهي بناءً على المخططات الهيكلية للمدن، أو المواقع التي توافق عليها جهة الاختصاص في الأمانات / البلديات التي لا يوجد لها مخططات هيكلية وينطبق عليها ضوابط البناء بالمدينة أو أقرب مدينة حال عدم توفرها.
2. يجب أن يتم توفير مواقف السيارات للمرافق الترفيهية المستقلة بناءً على الجدول الموضح أدناه.

النشاط	المبنى المستقل	جزء من مبنى
مراكز الترفيه	4 مواقف / 100م <sup>2</sup> من إجمالي مساحة البناء	لا ينطبق.
مدن الملاهي	توفير عدد المواقف المطلوبة بحسب الجدول رقم (3)	

جدول رقم (2)

يجب تقديم دراسة مرورية لتحديد عدد المواقف بناءً على عدد الحضور المتوقع وطريقة وصولهم وكيفية توزيع المواقف بالموقع، وفقاً للمعايير التالية:

معايير عدد المواقف	موقع مدينة الملاهي
لا يتجاوز عن 25 موقف لكل 100م <sup>2</sup> من المساحة الإجمالية لمدينة الملاهي.	وسط المدينة (800 متر من مركز المدينة بحد أقصى)
لا يقل عن 20 موقف لكل 100م <sup>2</sup> من المساحة الإجمالية لمدينة الملاهي.	خارج وسط المدينة (800-1600 متر من مركز المدينة)
لا يقل عن 22.2 موقف لكل 100م <sup>2</sup> من المساحة الإجمالية لمدينة الملاهي.	مناطق طرفية (أبعد من 1600 متر من مركز المدينة)
لا يقل عن 25 موقف لكل 100م <sup>2</sup> من المساحة الإجمالية لمدينة الملاهي.	خارج النطاق العمراني

جدول رقم (3)



## 3.2

### متطلبات الأنشطة الإضافية والمتجانسة:

1. يسمح بممارسة الأنشطة الإضافية المعتمدة من الوزارة وفق الشروط التالية:
  - ألا يتجاوز مجموع مساحات الأنشطة المضافة عن 50 % من المساحة الإجمالية الواردة في الترخيص.
  - المحافظة على الحد الأدنى لمساحة النشاط الرئيسي.
  - ألا تقل مساحة النشاط الإضافي عن 6م<sup>2</sup> ويستثنى من ذلك مكائن الخدمة الذاتية.
2. يسمح بممارسة الأنشطة المتجانسة المعتمدة من قبل الوزارة ضمن المساحة الواردة في الترخيص.



مثال:



مثال:



## 3.3

### متطلبات اللوحات التجارية:

1. يجب التقيد بمتطلبات اللوحات التجارية حسب نطاق تطبيقها ووفقاً لتسلسل الأولويات التالي:
  - الكود العمراني أو الموجهات التصميمية للهويات العمرانية للمنطقة الواقع فيها النشاط إن وجد.
  - الدليل التنظيمي للوحات التفصيلي الصادر من الأمانة التي يقع النشاط في حدود نطاقها.
  - الدليل الإرشادي للوحات التجارية الصادر من الوزارة.
2. يجب أن تكون بيانات اللوحة مطابقة لبيانات الترخيص.
3. يجب إزالة اللوحات التجارية بعد إلغاء الترخيص وتسليم الموقع بحالة جيدة وإعادة الوضع لما كان عليه قبل التركيب.

## المتطلبات الفنية

- 4.1 المتطلبات الفنية العامة
- 4.2 المتطلبات المعمارية
- 4.3 متطلبات الواجهات والمظهر العام
- 4.4 متطلبات الدرج والأرصعة الخارجية
- 4.5 متطلبات الأرضيات
- 4.6 متطلبات الأسقف
- 4.7 متطلبات الوقاية والحماية من الحريق



## المتطلبات الفنية

### 4.1

### المتطلبات الفنية العامة:

1. الالتزام بتطبيق متطلبات كود البناء السعودي (والتي تشمل على سبيل المثال لا الحصر: المتطلبات الإنشائية، المتطلبات الكهربائية، المتطلبات الميكانيكية، متطلبات التهوية والتكييف، المتطلبات الصحية، متطلبات ترشيد الطاقة، وغيرها) وجميع اشتراطات الجهة المشرفة فيما يخص أنشطة المرافق الترفيهية، مع تنفيذ جميع الأعمال والتجهيزات والمواد طبقاً للمواصفات القياسية المعتمدة.
2. الالتزام باعتماد كافة أعمال التصميم والإشراف على التنفيذ من قبل مكاتب هندسية معتمدة لدى الوزارة.

### 4.2

### المتطلبات المعمارية:

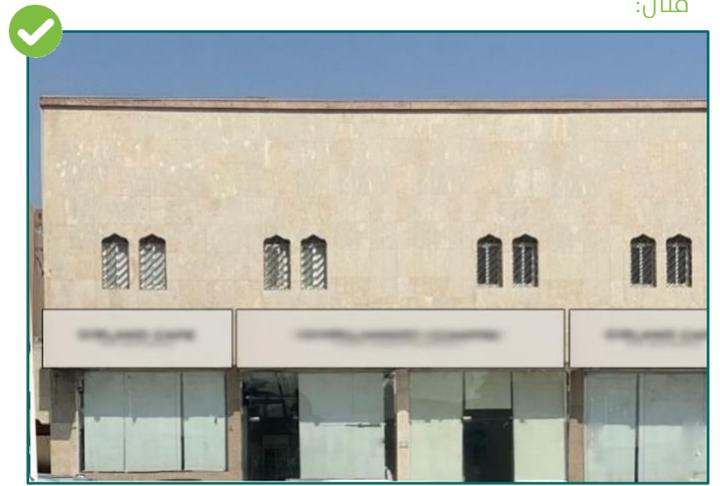
1. يجب تطبيق اشتراطات المسابح الواردة في كود البناء السعودي لأحواض المسابح والمنتجات الصحية (SBC 1401) عند تنفيذ المسابح في مدن الملاهي المائية.
2. يمنع استخدام خامة الأسبستوس (Asbestos) أو أي مادة يدخل الأسبستوس في تركيبها حسب المواصفات القياسية المعتمدة.
3. يجب توفير العزل الصوتي اللازم بالحوائط الخارجية حسب اللائحة التنفيذية للضوضاء لنظام البيئة الصادر بموجب القرار الوزاري رقم 1442/1/478038 بتاريخ 1442/9/1هـ من وزارة البيئة والمياه والزراعة.
4. يجب توفير غرفة تشغيل/مراقبة على أن يغطي مجال الرؤية جميع مناطق اللعب.
5. يسمح بتوفير ممرات خاصة بالحيوانات المختلفة (الخيول، الجمال، ... إلخ) داخل مراكز مدن الملاهي، شريطة توفير أماكن مخصصة لمبيت الحيوانات بها.
6. يمنع إقامة سكن للعاملين داخل المرافق الترفيهية الواقعة داخل الحيز العمراني.
7. يسمح بتخصيص منطقة للرضاعة الطبيعية ولتغيير الرضع، بحيث تكون (غرفة، أو ركن، أو كابينة)، وفق المتطلبات التالية:
  - ألا تقل مساحتها عن 2.7 م<sup>2</sup>.
  - أن تتوفر في كل منطقة خاصة بدورات مياه النساء، أو توفير منطقة مخصصة لها في المرافق الترفيهية التي ليس بها دورات مياه خاصة بالنساء.
  - أن تتوفر بها منطقة مريحة للجلوس، ومياه للشرب، وطاولة خاصة بالخيار ومستلزماتها من حاويات للتخلص من النفايات وعددها 2.
  - توفير مكان لغسل الأيدي أو أن تكون قريبة من مكان لغسل الأيدي مع توفير صابون للأيدي ومناديل ورقية.
  - أن تكون جيدة التهوية.
8. يجب عمل أسوار مصمتة على حدود مواقع المرافق الترفيهية المستقلة من جهة الجوار السكني الملاصق فقط، ويكون الحد الأدنى لارتفاع السور 2.4 م، وفي حالة بناء أسوار أمامية على الشوارع فيجب أن تكون الأسوار نافذة (غير مصمتة).
9. يجب تخصيص منطقة استراحة للعاملين بالمبنى.
10. يسمح بتخصيص موقع للحاويات المتنقلة المؤقتة والدائمة للتخزين، على أن يكون داخل سور الملكية بمنطقة الخدمات اللوجستية.



## 4.3

### متطلبات الواجهات والمظهر العام:

1. يجب أن يكون تصميم مكونات واجهة المبنى وفقاً للكود العمراني أو الموجهات التصميمية للهويات العمرانية للمنطقة التي يقع بها النشاط وفي حال عدم وجوده، يكون تصميم الواجهات وفقاً لما تم اعتماده في الترخيص الصادر من الأمانة/البلدية.
2. يمنع تركيب الأسلاك الكهربائية والأبواب الصحية وغيرها من تمديدات الخدمة ووحدات التكييف الخارجية على واجهة المبنى أو بشكل ظاهر على السطح.



3. يجب أن تكون واجهة المراكز الترفيهية من الزجاج الشفاف السيکوریت وما في حكمه بسماكة لا تقل عن 12ملم وتشمل أبواب بعرض لا يقل عن 90سم للأبواب المفردة، وبعرض لا يقل عن 160سم للأبواب المزدوجة.



4. يجب أن تكون واجهة مراكز ومدن الملاهي وفقاً للهوية العمرانية للمنطقة.

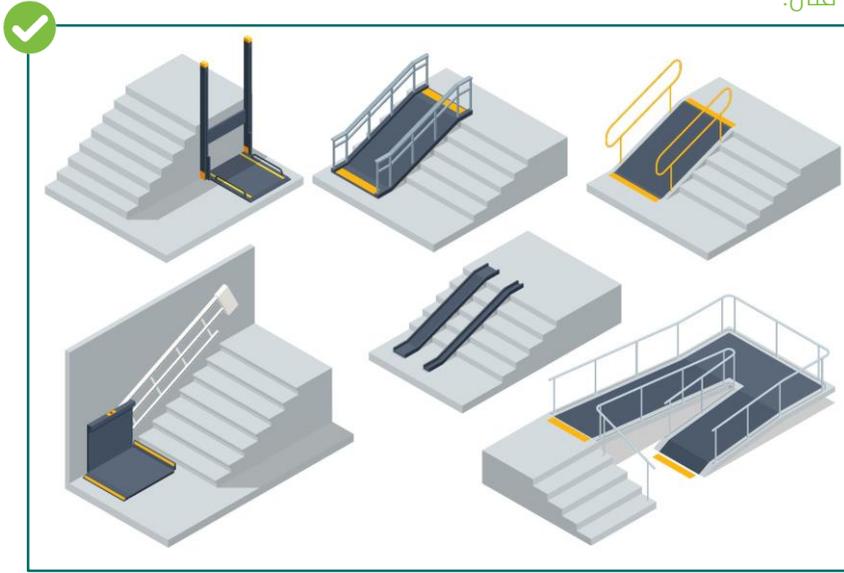


## 4.4

### متطلبات الدرج والأرصفة الخارجية:

1. يجب الالتزام بتحقيق متطلبات الأشخاص ذوي الإعاقة طبقاً للفصل (1009) والباب (11) من كود البناء السعودي (SBC 201) وحسب دليل معايير الوصول الشامل للمنشآت.

مثال:



2. يجب أن يكون الدرج الخارجي للمبنى مصنوعاً من مواد آمنة ومقاومة للانزلاق وشديدة التحمل، كالجرانيت والرخام المعالج والطلاء الخشن بمادة الإيبوكسي والسيراميك والبورسلين وما يماثلهم من مواد أخرى.
3. يجب توفير منحدر للأشخاص ذوي الإعاقة في حدود المراكز الترفيهية/ مدن الملاهي، ويستثنى من ذلك المنشآت المتواجدة في مياهي توفر متطلبات للأشخاص ذوي الإعاقة.
4. يجب أن يكون المنحدر خالياً من العيوب ولا يؤثر على الرصيف الخارجي ولا يسبب أي تشوه بصري.
5. يجب أن يكون درج مدخل المبنى أو المنحدر ضمن حدود المبنى.
6. يجب أن يخلو الدرج والأرصفة الخارجية ومنحدر الأشخاص ذوي الإعاقة من أي تركيبات أو معدات تعيق دخول المبنى أو الخروج منه أو الإخلاء السريع في حالات الحوادث أو الطوارئ أو الإصابات.
7. يجب الالتزام بالميول المسموح به - حسب معايير الوصول الشامل للمنشآت- لمنحدر الرصيف للأشخاص ذوي الإعاقة.





## 4.5

### متطلبات الأرضيات:

1. يجب تشطيب الأرضيات بمواد ملائمة لنوع النشاط بما لا يتعارض مع المواد الواردة في كود البناء السعودي العام (SBC 201).
2. يجب أن تكون جميع فتحات التصريف وخزانات المياه والصرف الصحي وغرف التفتيش محكمة الإغلاق.

مثال:



## 4.6

### متطلبات الأسقف:

1. يجب أن يكون السقف مصنوعاً من مواد مقاومة للحريق ولا تتأثر بالرطوبة لضمان عدم إيواء الحشرات والقوارض.
2. يسمح بتركيب السقف المستعار واستخدام الأسقف المكشوفة والهياكل الحديدية والألواح المعدنية على أن يتم الأخذ بالاعتبار متطلبات الأمن والسلامة الخاصة بالأسقف.
3. يجب أن تكون الألواح المعدنية أو الهياكل الحديدية معالجة بمواد مقاومة للصدأ، في حال استخدامها للأسقف.

مثال:



مثال:



## 4.7

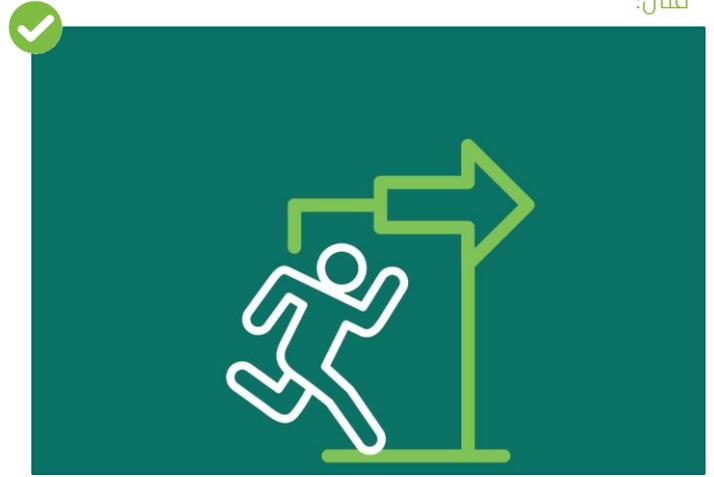
### متطلبات الوقاية والحماية من الحريق:

يجب الرجوع لكافة المتطلبات والاشتراطات الواردة في الكود السعودي للحماية من الحرائق (SBC 801).

مثال:



مثال:



## المتطلبات التشغيلية

- 5.1 المتطلبات التشغيلية العامة
- 5.2 متطلبات اللوحات الداخلية
- 5.3 متطلبات الكاميرات الأمنية
- 5.4 متطلبات الصيانة العامة
- 5.5 متطلبات النظافة العامة
- 5.6 متطلبات التحكم في النفايات
- 5.7 متطلبات نظافة دورات المياه والمغاسل والمصليات
- 5.8 متطلبات الدفع الإلكتروني
- 5.9 المتطلبات الخاصة بالعاملين

## المتطلبات التشغيلية

### 5.1

### المتطلبات التشغيلية العامة:

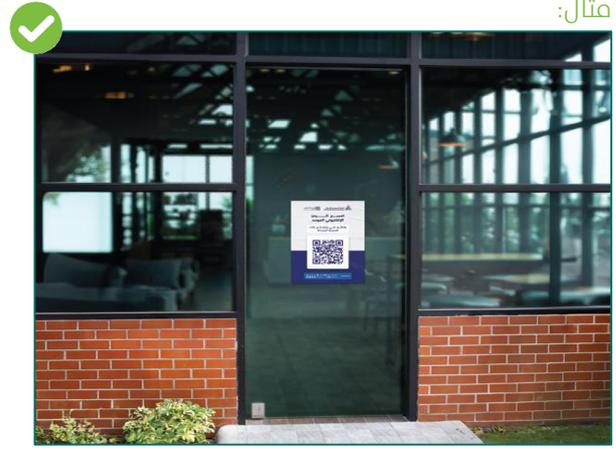
1. يجب الحصول على الترخيص البلدي قبل البدء في أعمال التشغيل.
2. الالتزام بجميع الاشتراطات التشغيلية من قبل الجهة المشرفة.
3. يجب الحصول على ترخيص تشغيلي من الجهة المشرفة على النشاط، قبل البدء في أعمال التشغيل.
4. يمنع ممارسة نشاط مخالف لما تم الترخيص له.
5. يمنع مواصلة النشاط بعد انتهاء الترخيص.
6. يمنع ممارسة أي نشاط إضافي غير مدرج في الترخيص.
7. يمنع ممارسة النشاط خارج حدود المبنى المرخص له أو استخدام الأرضة العامة أو مناطق الارتداد، إلا في حال وجود ترخيص إشغال رصيف.
8. يمنع نزع أو تغطية ملصق إغلاق المرفق الترفيهي.
9. في حالة إغلاق المبنى من قبل الأمانة/البلدية، يمنع إعادة فتح المبنى لحين معالجة المخالفة وموافقة الأمانة/البلدية على استئناف ممارسة النشاط.
10. يجب أن تكون واجهة المبنى خالية من الملصقات ما عدا الملصقات التي تشير إلى طريق الدخول والخروج، وأوقات العمل، وملصقات طرق الدفع الإلكتروني، وملصق رمز (QR)، وأسعار التذاكر، وتعليمات الجهات الحكومية). ويستثنى من ذلك مدن الملاهي.
11. يسمح بتركيب صور أو مجسمات كرتونية ترحيبية عند مدخل المراكز الترفيهية/ مدن الملاهي بعد موافقة الأمانة/البلدية، على أن تستوفي الاشتراطات التالية:
  - ألا تحتوي على مضمون مخالف لتعاليم الدين الإسلامي أو الذوق العام أو النظام.
  - ألا تتسبب في حجب الرؤية أو الإضاءة أو فتحات المباني، وخصوصاً فتحات الهروب أثناء الحريق، أو حجب الرؤية عن أي لوحات أخرى.
  - ألا تتسبب بأي تأثير على حركة المشاة أو مواقف السيارات.
  - أن تكون نظيفة وبحالة جيدة، ومثبتة بطريقة آمنة.
11. يسمح بتركيب لوحة أو ملصق دعائي على واجهة المبنى وفق الأنظمة والتعليمات المنظمة لذلك.
12. يمنع وضع لافتات تحذيرية أو أي وسيلة كانت لمنع الوقوف أمام المبنى والمواقف العامة.
13. يمنع إغلاق المواقف المعتمدة في رخصة البناء للمرافق الترفيهية التي تكون جزء من مبنى.
14. يجب توفير شبك لبيع التذاكر بالقرب من مدخل المراكز الترفيهية/ مدن الملاهي.



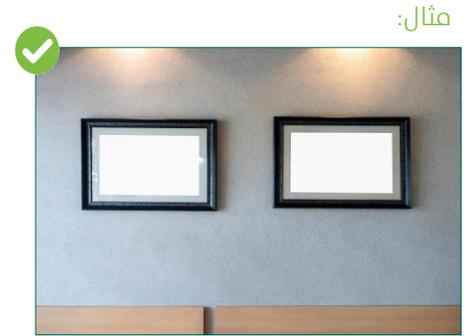
## 5.2

### متطلبات اللوحات الداخلية:

1. يجب وضع الرمز الإلكتروني الموحد QR على واجهة المرفق الترفيهي (معلق، لوحة) لاستعراض الوثائق النظامية مثل التراخيص والوثائق الحكومية، على أن يكون متاح الوصول خارج أوقات العمل، ويسمح عرض الرمز في مكان ظاهر في وحدة المحاسبة أو منطقة خدمة العملاء، ولا يلزم طباعة الوثائق الموجودة في الرمز الموحد وتثبيتها أو عرضها داخل المنشأة.
2. يجب أن يكون الرمز بحالة سليمة وخالي من العيوب.



3. في حال رغبة المستفيد عرض الوثائق والملصقات، كالإرشادات والتنبيهات (أرقام البلاغات، منع التدخين، إرشادات الدفع المدني، أوقات العمل الرسمية، أي وثائق أخرى خاصة بالمنشأة وغيرها) يجب عرضها على مستعرض لوحي أو شاشة أو إطار واحد أو أكثر وأن تكون سليمة وخالية من العيوب.





## 5.3

### متطلبات الكاميرات الأمنية:

يجب تركيب كاميرات أمنية وفقاً لما ورد في نظام استخدام كاميرات المراقبة الأمنية ولأحدثه التنفيذية.

مثال:



## 5.4

### متطلبات الصيانة العامة:

يجب القيام بالصيانة الدورية والوقائية على العناصر الإنشائية وكافة التجهيزات والتمديدات والتوصيلات والمعدات، ومنها:

1. صيانة اللوحات التجارية والحفاظ عليها خالية من التشققات والكسور والأعطال.

مثال:



مثال:





2. صيانة واجهة المبنى والمحافظة عليها خالية من العيوب مثل الكسور والشروخ الكبيرة الواضحة والمسببة للتشوه البصري.



مثال:



مثال:



3. صيانة الجدران الخارجية والتأكد من خلوها من المصقات، والعيوب، والتشققات والشروخ الكبيرة الواضحة والمسببة للتشوه البصري.



مثال:



مثال:



4. صيانة الأرضيات والجدران الداخلية والأسقف والحفاظ على نظافتها والتأكد من خلوها من العيوب والتشققات الكبيرة الواضحة



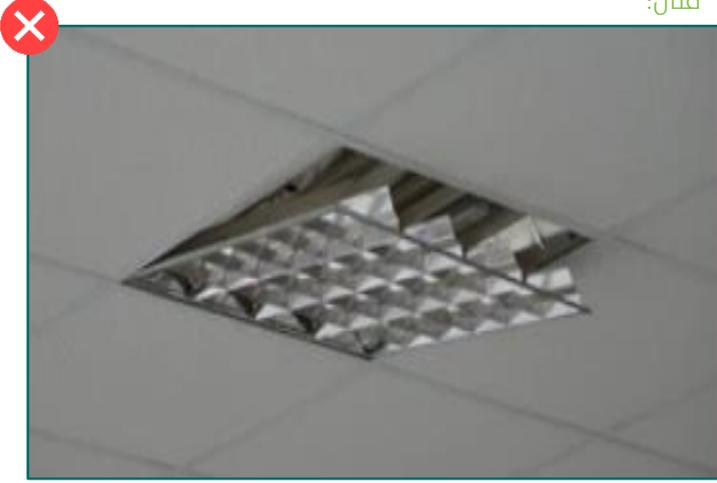
5. صيانة أجهزة التكييف والتأكد من فعاليتها وسلامة التمديدات وعدم وجود تسريبات منها، ويمنع تجميع المياه في أوعية مكشوفة.



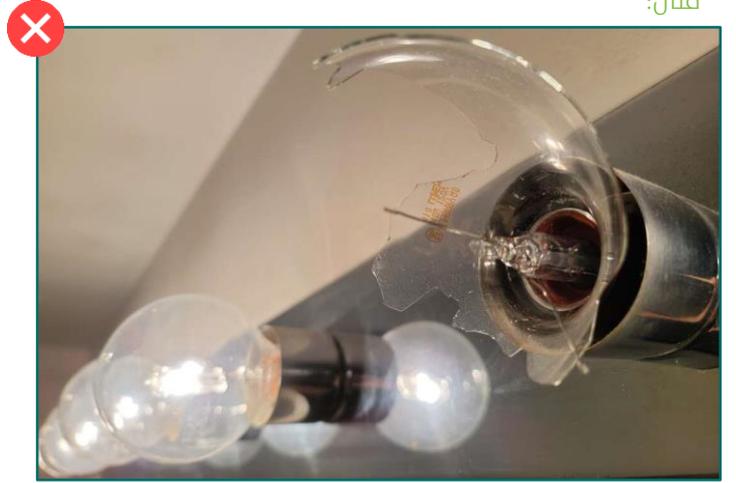


6. صيانة مصابيح الإضاءة بشكل دوري، والتأكد من عدم وجود مصابيح معطلة أو مكسورة.

مثال:



مثال:

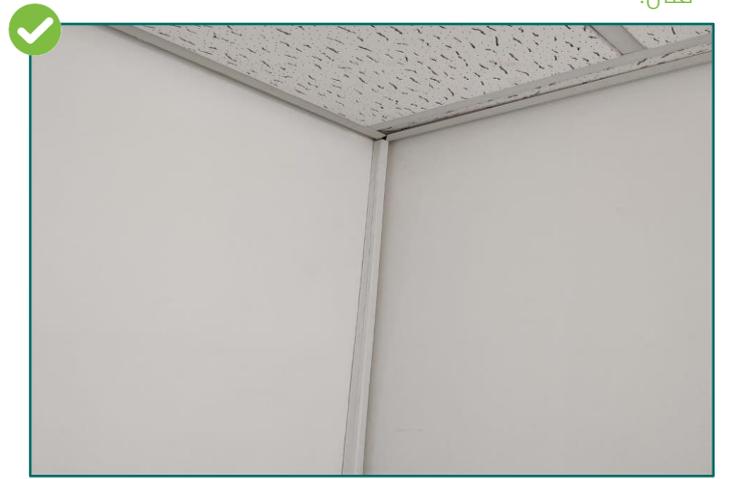


7. صيانة تمديدات الخدمة بما فيها تمديدات الغاز والصرف الصحي والأسلاك الكهربائية، والتأكد من تغطيتها في جميع أجزاء المبنى الداخلية كالأسقف والجدران والأرضيات.

مثال:



مثال:



## 5.5

### متطلبات النظافة العامة:

للمحافظة على النظافة العامة يوصى بالآتي:

1. الحفاظ على نظافة مكونات المبنى مثل (الأرضيات والأسقف والجدران واللوحات والواجهات الخارجية والأرصفة) والتأكد من خلوها من الأوساخ والأتربة المتراكمة أو البقع صعبة الإزالة.
2. تزويد أوعية النفايات بأكياس بلاستيكية.
3. عدم وضع النفايات خارج الأوعية أو الحاويات الخاصة بها.
4. تفرغ الأوعية أو الحاويات الخاصة بالنفايات بشكل دوري، بما يضمن عدم تجاوزها لسعة الحاوية.

أمثلة:



5. التأكد من عدم وجود قوارض، أو حشرات، أو مخلفاتها داخل المبنى.
6. عدم تراكم الأتربة على النوافذ أو مصادر الإضاءة والتهوية.
7. عدم تسرب أو طفح مياه الصرف الصحي داخل المرفق الترفيهي.

## 5.6

### متطلبات التحكم في النفايات:

1. يجب الالتزام بالمتطلبات والارشادات الصادرة من قبل المركز الوطني لإدارة النفايات والجهة المختصة.

## 5.7

### متطلبات نظافة دورات المياه والمغاسل والمصليات:

في حال وجود دورات مياه أو مغاسل أو مصليات، يوصى بمراعاة المتطلبات التالية:

1. الحفاظ على النظافة الدورية لدورات المياه والمغاسل والمصليات.
2. توفير صابون الأيدي.
3. توفير المناشف الورقية أو أجهزة التجفيف.
4. توفير أوعية نفايات مغطاة تفتح بالقدم أو ذاتية الفتح.

## 5.8

### متطلبات الدفع الإلكتروني:

1. يجب توفير وسائل دفع إلكتروني صالحة وجاهزة للاستخدام.
2. يمنع رفض استخدام وسائل الدفع الإلكتروني.
3. يجب وضع ملصق لخيارات الدفع الإلكتروني المتوفرة على واجهة المرفق الترفيهي وتشمل منافذ البيع التابعة لها.

مثال:



## 5.9

### المتطلبات الخاصة بالعاملين:

1. يجب مراعاة الالتزام بالقرارات والأنظمة الصادرة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الباب السادس

## الأحكام العامة والتظلمات

6.1 الأحكام العامة

6.2 التظلمات والشكاوى

## الأحكام العامة والتظلمات

### 6.1 الأحكام العامة:

1. على الأمانات والبلديات مراقبة تنفيذ هذه الاشتراطات حسب اختصاصها في جميع المرافق الترفيهية وإيقاع العقوبات بحق المخالفين.
2. بطاقات الأنشطة الموجودة على منصة بلدي هي جزء لا يتجزأ من هذه الاشتراطات بما لا يتعارض مع المتطلبات الواردة في هذا الاشتراط.
3. يلتزم صاحب الترخيص بالأنظمة والتعليمات الصادرة من قبل الجهات الحكومية الأخرى فيما يتعلق بمتطلبات النشاط المرخص له.
4. يجب الالتزام بالأنظمة واللوائح والقرارات الوزارية ذات العلاقة والصادرة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.

### 6.2 التظلمات والشكاوى:

يمكن التظلم من تطبيق الأحكام والضوابط الواردة في هذه الاشتراطات أمام لجان النظر في التظلمات والشكاوى في الأمانة / البلدية المعنية، وفقاً لما ورد في نظام إجراءات التراخيص البلدية ولأحته التنفيذية ووفقاً للأئحة الجزاءات عن المخالفات البلدية. وفيما يخص مخالفات كود البناء السعودي فيتم ضبطها وتوثيقها من قبل الجهات ذات العلاقة بنظام تطبيق كود البناء السعودي، وأما ما هو خارج اختصاص الوزارة فيتم التظلم منه أمام الجهات المختصة وفق أنظمتها.

الباب السابع

# الأدلة المرجعية

7.1 الأدلة المرجعية

### 7.1 الأدلة المرجعية:

1. نظام إجراءات التراخيص البلدية ولائحته التنفيذية الصادر من وزارة البلديات والإسكان.
2. الأنظمة واللوائح والقواعد والأدلة التنفيذية والفنية الصادرة من وزارة البلديات والإسكان.
3. الدليل الإرشادي للوصول الشامل في البيئة العمرانية الصادر من مركز الملك سلمان لأبحاث الإعاقة.
4. المتطلبات الوقائية للحماية من الحريق الصادرة من الدفاع المدني.
5. نظام استخدام كاميرات المراقبة الأمنية ولائحته التنفيذية.
6. اللائحة التنفيذية للضوضاء لنظام البيئة الصادرة بموجب المرسوم الملكي رقم (م/165) وتاريخ 1441/11/19هـ الصادرة من وزارة البيئة والمياه والزراعة.
7. دليل التنظيم الموحد لبيئة العمل في منشآت القطاع الخاص الصادر من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية.
8. الأنظمة واللوائح التنفيذية واللوائح الفنية الصادرة عن الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة.
9. اشتراطات الهيئة العامة للترفيه.
10. لائحة الجزاءات عن المخالفات البلدية.
11. كود البناء السعودي وخصوصاً إصداراته التالية:
  - كود البناء السعودي العام (SBC 201)
  - مجموعة الأكواد الإنشائية (SBC 301-306)
  - الكود السعودي الكهربائي (SBC 401)
  - الكود السعودي الميكانيكي (SBC 501)
  - الكود السعودي لترشيد الطاقة للمباني غير السكنية (SBC 601)
  - الكود السعودي الصحي (SBC 701)
  - الكود السعودي للحماية من الحرائق (SBC 801)

